



**Ministero dell'Istruzione e del merito**  
**Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa"**

Via San Dionigi 23 - 23870  
CERNUSCO LOMBARDONE (LC)  
tel: 039 59 93 74 - Cod. fiscale: 94018780133  
Email: [lcic814007@istruzione.it](mailto:lcic814007@istruzione.it) - [lcic814007@pec.istruzione.it](mailto:lcic814007@pec.istruzione.it)  
Sito istituzionale: [www.comprensivocernuscolombardone.edu.it](http://www.comprensivocernuscolombardone.edu.it)

**CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTOVERBALE DI  
SOTTOSCRIZIONE**

Il giorno 21 marzo 2024 alle ore 10.00 presso la sede dell'Istituto Comprensivo Bonfanti e Valagussa di Cernusco Lombardone (LC), nei locali della direzione, si riuniscono, previa convocazione del Dirigente Scolastico, la RSU dell'Istituto ed il rappresentante di parte pubblica, Dirigente Scolastico Mariacristina CILLI, per la sottoscrizione definitiva del Contratto Integrativo d'Istituto, a.s. 2023/24.

**Verificato** che l'ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto, sottoscritta in data 22 dicembre 2023, è stata trasmessa, con l'apposita relazione illustrativa e tecnico finanziaria, ai Revisori dei Conti;

**Considerato** che sono decorsi i termini previsti dall'art. 7 c.8 CCNL "Istruzione e Ricerca" 2016 - 2018 del 19 aprile 2018 per il controllo di contabilità da parte dei Revisori dei Conti;

**Visto** il verbale con il quale i Revisori esprimono parere favorevole in ordine alla compatibilità finanziaria della contrattazione integrativa della Scuola per l'anno scolastico 2023/2024.

Tra le parti convenute viene sottoscritto in via definitiva il Contratto Integrativo dell'Istituto Comprensivo Bonfanti e Valagussa l'a.s. 2023/24.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 40 bis comma 4 e 5 del D.lgs. 165/2001, come modificato dall'art.55 del D.lgs. 150/09, il presente Accordo, unitamente alla Relazione tecnico finanziaria del DSGA, alla Relazione Illustrativa del Dirigente Scolastico, verrà inviato entro 5 giorni dalla stipula definitiva, all'ARAN e al CNEL e pubblicato sul sito della scuola e all'albo dell'Istituto.

**PARTE PUBBLICA**

Il Dirigente Scolastico pro-tempore Mariacristina CILLI.....

**PARTE SINDACALE**

**RSU**

Maurizio Cavallo.....

Francesco Lavigna.....

Gianpaolo Ripamonti.....



**Ministero dell'Istruzione e del merito**  
**Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa"**

Via San Dionigi 23 - 23870

CERNUSCO LOMBARDONE (LC)

tel: 039 59 93 74 - Cod. fiscale: 94018780133

Email: [lcic814007@istruzione.it](mailto:lcic814007@istruzione.it) - [lcic814007@pec.istruzione.it](mailto:lcic814007@pec.istruzione.it)

Sito istituzionale: [www.comprensivocernuscolombardone.edu.it](http://www.comprensivocernuscolombardone.edu.it)

**SINDACATI TERRITORIALI SCUOLA**

FLC/CGIL.....

CISL/SCUOLA.....

UIL/SCUOLA.....

GILDA/UNAMS.....

SNALS-CONFISAL.....

*ASSENTI*



**Ministero dell'Istruzione e del merito**  
**Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa"**

Via San Dionigi 23 - 23870

CERNUSCO LOMBARDONE (LC)

tel: 039 59 93 74 - Cod. fiscale: 94018780133

Email: [lcic814007@istruzione.it](mailto:lcic814007@istruzione.it) - [lcic814007@pec.istruzione.it](mailto:lcic814007@pec.istruzione.it)

Sito istituzionale: [www.comprendivocernusco Lombardone.edu.it](http://www.comprendivocernusco Lombardone.edu.it)

**Art. 1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata**

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica, con contratto di lavoro a tempo determinato ed indeterminato.
2. Il presente contratto, una volta stipulato, dispiega i suoi effetti per l'anno scolastico 2023/24
3. Il presente contratto ha validità dalla data della sua sottoscrizione. Esso rimane in vigore fino a nuova e diversa pattuizione, ad eccezione delle norme contenute nel Titolo Quinto (salario accessorio), che devono essere rinegoziate ogni anno scolastico in relazione alle disponibilità finanziarie e alle mutate condizioni di lavoro per la realizzazione del P.T.O.F.

**Art. 2 - Interpretazione autentica**

1. In caso di controversie sull'interpretazione del presente Contratto, le parti che l'hanno sottoscritto si riuniscono entro 7 giorni dalla richiesta per definire consensualmente il significato della clausola controversa.
2. Tutta la procedura dovrà concludersi entro trenta giorni.
3. L'accordo raggiunto sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della validità del contratto.

**Art. 3 - relazioni sindacali**

Le relazioni sindacali sono improntate al preciso rispetto dei diversi ruoli e responsabilità del Dirigente Scolastico e delle R.S.U. e perseguono l'obiettivo di temperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività.

La correttezza e la trasparenza dei comportamenti sono condizione essenziale per il buon esito delle relazioni sindacali: ciò costituisce pertanto impegno reciproco delle Parti che sottoscrivono l'intesa.

**Art. 4 - Assemblee Sindacali**

La dichiarazione individuale e preventiva di partecipazione alle assemblee, espressa in forma scritta dal personale che intende parteciparvi durante il proprio orario di servizio, fa fede ai fini del computo del monte ore individuale ed è irrevocabile. I partecipanti alle assemblee non sono tenuti ad apporre firme di presenza, né ad assolvere ad altri ulteriori adempimenti.

Quando siano convocate le assemblee che prevedano la partecipazione del personale ATA, il Dirigente Scolastico e la R.S.U. stabiliscono preventivamente il numero minimo di lavoratori necessario per assicurare i servizi essenziali alle attività indifferibili, coincidenti con l'assemblea: n. 1 Collaboratore scolastico per ogni plesso e n. 1 assistente amministrativo. L'individuazione del personale obbligato al servizio tiene conto dell'eventuale disponibilità e, in seconda istanza, avverrà a rotazione seguendo l'ordine alfabetico. In caso di totale adesione dei docenti, è garantita la partecipazione all'assemblea di tutto il personale ATA.



**Ministero dell'Istruzione e del merito**  
**Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa"**

Via San Dionigi 23 - 23870

CERNUSCO LOMBARDONE (LC)

tel: 039 59 93 74 - Cod. fiscale: 94018780133

Email: [lcic814007@istruzione.it](mailto:lcic814007@istruzione.it) - [lcic814007@pec.istruzione.it](mailto:lcic814007@pec.istruzione.it)

Sito istituzionale: [www.comprensivocernusco.com](http://www.comprensivocernusco.com)

**Art. 5 - Permessi Sindacali**

Per lo svolgimento del proprio mandato sindacale, nonché per gli appositi incontri concordati tra le parti, sulle relazioni sindacali a livello di istituzione scolastica, possono essere usufruiti dalla RSU permessi sindacali nei limiti complessivi e con le modalità previste dalla normativa vigente.

Annualmente il DS comunica l'ammontare esatto del monte ore complessivo spettante che per il corrente a.s. ammonta a 68 ore in relazione all'organico di diritto assegnato (docenti n. 133 – personale ATA n. 27).

**Art. 6 - bacheca Sindacale e agibilità sindacale**

In ogni plesso dell'istituzione scolastica viene collocata una bacheca sindacale a disposizione della RSU, dove esse hanno il diritto di affiggere materiale di interesse sindacale e del lavoro.

Stampati e documenti saranno inviati nelle scuole, per l'affissione, secondo le modalità usate dall'Istituto per la distribuzione del normale materiale informativo compreso l'utilizzo del sito dell'Istituto.

Il DS si impegna a trasmettere, per quanto possibile, tempestivamente alla RSU il materiale sindacale inviato per posta o mail dalle Organizzazioni Sindacali territoriali. I lavoratori facenti parte della RSU hanno il diritto di comunicare con gli altri lavoratori della propria istituzione scolastica per motivi di interesse sindacale, al di fuori dell'orario di lavoro.

Per gli stessi motivi i lavoratori facenti parte della RSU possono, in caso di necessità, usufruire dei seguenti servizi della scuola: fotocopiatrice, telefono, posta elettronica, reti telematiche.

**Art. 7 - Calendario degli incontri**

Tra il Dirigente Scolastico e la RSU viene concordato il seguente calendario di massima per le materie dell'informazione, del confronto e della contrattazione.

Almeno 3 giorni prima degli incontri, il DS fornisce la documentazione relativa alle materie in discussione e all'informazione. Gli incontri sono concordati tra il Dirigente Scolastico e la R.S.U. Agli incontri possono partecipare anche il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e un docente Collaboratore del Dirigente, in qualità di esperti e per supporto al DS, se questi lo ritiene necessario.

In ogni fase degli incontri partecipano di diritto i rappresentanti delle OO.SS. territoriali rappresentative ai sensi degli artt. 42 e 43 del D.Lgs. 165/2001.

**Art. 8 Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n.146/1990**

Il numero delle unità da includere nel contingente necessario ad assicurare nelle istituzioni scolastiche ed educative le prestazioni indispensabili in caso di **sciopero** è determinato dal dirigente in base a quanto stabilito nel Protocollo d'intesa previsto dall'art. 3 co.2 dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione **in coerenza con l'accordo**

*Hoza*  
*Luigi Juro*  
*Giuseppe Infornatis*  
*M. Buelli*



**Ministero dell'Istruzione e del merito**  
**Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa"**

Via San Dionigi 23 - 23870  
 CERNUSCO LOMBARDONE (LC)  
 tel: 039 59 93 74 - Cod. fiscale: 94018780133  
 Email: [lcic814007@istruzione.it](mailto:lcic814007@istruzione.it) - [lcic814007@pec.istruzione.it](mailto:lcic814007@pec.istruzione.it)  
 Sito istituzionale: [www.comprensivocernusco.com](http://www.comprensivocernusco.com)

**sull'attuazione della L. 146/1990.** Le unità da includere nel contingente sono individuate coerentemente con l'attribuzione dei compiti e delle mansioni, volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna d'istituto. In occasione di uno sciopero indetto per il personale della scuola, viene data comunicazione dell'iniziativa attraverso la segreteria digitale tramite comunicazione con obbligo di presa visione. Nella stessa comunicazione è richiesto al personale di comunicare: ADERISCO / NON ADERISCO / NON HO ANCORA MATURATO ALCUNA DECISIONE AL RIGUARDO. La risposta a tale richiesta, da parte del dipendente, sarà utilizzata per permettere al Dirigente Scolastico di riorganizzare il servizio, predisporre l'eventuale entrata/uscita fuori orario di alcune classi, l'adozione di un orario ridotto e altre misure circa l'eventuale modifica di erogazione del servizio scolastico che possano essere comunicate in anticipo alle famiglie. La comunicazione di non adesione allo sciopero, quando esplicitata, è vincolante. In caso di NON HO ANCORA MATURATO ALCUNA DECISIONE AL RIGUARDO il personale dovrà comunque il giorno dello sciopero avvisare, prima dell'orario di inizio delle lezioni, il personale di Segreteria nel caso in cui intenda aderire. E' facoltà del Dirigente scolastico provvedere, nei limiti delle norme vigenti, ad adattamenti dell'orario di servizio del personale non aderente allo sciopero, nell'ambito del monte ore giornaliero previsto per il singolo lavoratore e nel rispetto dei diritti del personale scioperante. Si ribadisce che è un onere del Dirigente Scolastico anticipare il servizio del personale non aderente allo sciopero. Nel caso in cui, sulla base delle comunicazione volontarie di adesione, non sia possibile garantire l'apertura di un plesso, il personale non scioperante fornirà il proprio servizio presso la sede centrale. Considerato che è previsto un contingente minimo nel caso di scrutini/esami, per le operazioni relative al pagamento degli emolumenti al personale, si stabilisce che il contingente sia formato da 1 A.A. ed 1 C.S. nel caso di scrutini/esami; il D.S.G.A., 1 A.A. per le operazioni relative al pagamento degli stipendi.

**Art. 9 Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA**

Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:

- le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
- la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.

Le richieste di orario flessibile sono accolte soltanto se le stesse non compromettono l'efficienza e l'efficacia della organizzazione del lavoro valutate in base ai seguenti indicatori di funzionalità:

- copertura dell'orario di apertura e chiusura dell'Istituto
- presenza del personale caratterizzata dall'esecuzione dei lavori funzionali ai servizi da erogare.

La fruizione di fasce di flessibilità al personale ATA, finalizzate alla conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare, è consentita prioritariamente in presenza di almeno una delle seguenti condizioni:

*[Handwritten signatures]*  
 M. Buollo



**Ministero dell'Istruzione e del merito**  
**Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa"**

Via San Dionigi 23 - 23870

CERNUSCO LOMBARDONE (LC)

tel: 039 59 93 74 - Cod. fiscale: 94018780133

Email: [lcic814007@istruzione.it](mailto:lcic814007@istruzione.it) - [lcic814007@pec.istruzione.it](mailto:lcic814007@pec.istruzione.it)

Sito istituzionale: [www.comprensivocernuscolombardone.edu.it](http://www.comprensivocernuscolombardone.edu.it)

- certificazione di disabilità grave (art. 3, c.3 della L. 104/92)
- personale che assiste un familiare in condizione di grave disabilità (art. 3, c.3 della L. 104/92)
- genitore di figlio in età prescolare.

Su richiesta motivata degli interessati è possibile lo scambio del turno giornaliero o la variazione dell'orario da concordare con il DSGA (come da Piano delle attività). Il Direttore S.G.A. assicura il rispetto dell'orario settimanale organizzando la propria presenza in servizio secondo criteri di flessibilità, compatibilmente con le esigenze correlate alle funzioni di competenza, dandone conto direttamente al Dirigente Scolastico.

**Art. 10 Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale**

La partecipazione ad attività di formazione e di aggiornamento su base volontaria costituisce un diritto per il personale in quanto funzionale allo sviluppo della professionalità. La Legge 107/15 prevede l'inserimento di un piano di formazione triennale per il personale docente e ATA nel PTOF. Per le attività di formazione si rimanda al capitolo dedicato alla formazione inserito nel PTOF.

Il personale ATA che svolge attività di formazione extra-orario ha diritto al recupero delle ore aggiuntive prestate.

**Art. 11 Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio - Diritto alla disconnessione**

Le modalità di trasmissione delle comunicazioni rivolte ai docenti, salvo casi di urgenza nei quali la comunicazione sarà telefonica, potranno avvenire unicamente attraverso:

- E-mail con dominio della scuola;
- Registro elettronico.

La consultazione da parte del dipendente deve avvenire almeno una volta al giorno nei giorni dal lunedì al venerdì entro le ore 19.00. Ogni lavoratore decide liberamente all'interno della giornata quando consultare il registro delle circolari. Di conseguenza nell'inviare le circolari l'amministrazione deve tener presente che nei giorni di domenica e festivi il personale potrebbe non prendere visione degli avvisi.

**Art. 12 Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti i servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica.**

Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione, sia quelli inerenti i servizi amministrativi sia quelli a supporto della didattica, sono ormai parte integrante dell'attività quotidiana e in continuo aggiornamento.

La formazione in servizio periodicamente proposta consente al personale di essere in grado di utilizzare tali strumenti in modo appropriato.

*Handwritten signature: M. Crivello*



Ministero dell'Istruzione e del merito  
Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa"

Via San Dionigi 23 - 23870

CERNUSCO LOMBARDONE (LC)

tel: 039 59 93 74 - Cod. fiscale: 94018780133

Email: [lcic814007@istruzione.it](mailto:lcic814007@istruzione.it) - [lcic814007@pec.istruzione.it](mailto:lcic814007@pec.istruzione.it)

Sito istituzionale: [www.comprendivocernusco Lombardone.edu.it](http://www.comprendivocernusco Lombardone.edu.it)

## CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO D'ISTITUTO

### Art. 13 Risorse

Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:

- fondo per l'istituzione scolastica di cui all'art. 2, comma 2, primo alinea del CCNL 7/8/2014;
- ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva di cui all'art. 2, comma 2, secondo alinea del CCNL 7/8/2014;
- funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa di cui all'art. 2, comma 2, terzo alinea del CCNL 7/8/2014;
- incarichi specifici del personale ATA di cui all'art. 2, comma 2, quarto alinea del CCNL 7/8/2014;
- misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica di cui all'art. 2, comma 2, quinto alinea del CCNL 7/8/2014;
- ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti di cui all'art. 30 del CCNL 29/11/2007;
- risorse per la valorizzazione del personale scolastico.

Il totale delle risorse finanziarie comunicate dal M.I. per il periodo settembre 2023 - agosto 2024 con nota prot. 25954 del 29/09/2023 è pari a € 83.125,76 lordo dipendente, così suddivisi:

- euro 49.651,25 lordo dipendente per il Fondo delle istituzioni scolastiche, con i vincoli di cui all'articolo 40, comma 5 del CCNL del 19/04/2018;
- euro 5.093,81 lordo dipendente per le Funzioni Strumentali all'offerta formativa;
- euro 2.953,07 lordo dipendente per gli Incarichi Specifici del personale ATA;
- euro 3.289,84 lordo dipendente per la remunerazione delle Ore Eccedenti l'orario settimanale d'obbligo, effettuate in sostituzione di colleghi assenti di cui all'art.30 del CCNL 29/11/2007;
- euro 1.153,79 lordo dipendente per la remunerazione delle attività complementari di educazione fisica;
- euro 3.245,99 lordo dipendente destinate alle misure incentivanti per progetti relativi alle Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica di cui all'art. 2, comma 2, quinta alinea del CCNL 7/8/2014;
- euro 17.738,01 lordo dipendente per retribuire la valorizzazione del personale scolastico.

Questa istituzione dispone di altra risorsa, pari a € 497,63, proveniente dal Centro Provinciale per l'Istruzione degli adulti (C.P.I.A.) come stabilito dall'art. 9 della Convenzione per la gestione della sede del C.P.I.A. di Cernusco Lombardone che occupa i locali della Scuola Secondaria di primo grado siti in via San Dionigi, 23.

Tale risorsa è calcolata in ragione di 30 ore x € 12,50 (importo orario lordo dipendente) + 32,70% = € 497,63 (importo lordo stato).

### Art. 14 Attività finalizzate

*Handwritten signature: Paolo*  
*Handwritten signature: Giuseppe Ruffino*  
*Handwritten signature: M. Lucello*



**Ministero dell'Istruzione e del merito**  
**Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa"**

Via San Dionigi 23 - 23870

CERNUSCO LOMBARDONE (LC)

tel: 039 59 93 74 - Cod. fiscale: 94018780133

Email: [lcic814007@istruzione.it](mailto:lcic814007@istruzione.it) - [lcic814007@pec.istruzione.it](mailto:lcic814007@pec.istruzione.it)

Sito istituzionale: [www.comprensivocernusco.com](http://www.comprensivocernusco.com)

1. I fondi finalizzati a specifiche attività, a seguito di apposito finanziamento, qualsiasi sia la loro provenienza, possono essere impegnati solo per tali attività, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. I Fondi finalizzati sono destinati a compensare le attività svolte dal personale direttamente coinvolto in base a quanto previsto dalle delibere degli Organi Collegiali, dalle determinazioni del Dirigente Scolastico o dal presente contratto. Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a:

per le finalità già previste per il <b>Fondo per l'Istituzione scolastica</b> ai sensi dell'art. 88 del CCNL 29/11/2007 (comprensivi delle economie)	€ 61.282,10
per le <b>funzioni strumentali</b> al piano dell'offerta formativa	€ 5.093,81
per gli <b>incarichi specifici</b> del personale ATA	€ 2.953,07
per i compensi <b>ore eccedenti</b> per la sostituzione dei colleghi assenti	€ 5.271,72
per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell' <b>avviamento alla pratica sportiva</b>	€ 1.153,79
per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 3.260,64
per la <b>valorizzazione del personale scolastico</b> , ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2015	€17.738,01

**Art. 15 Criteri per la suddivisione del Fondo dell'istituzione scolastica**

Le parti stipulano il presente contratto con la consapevolezza che nella Scuola possono e debbono essere conseguiti risultati di qualità ed efficienza nell'erogazione del servizio grazie ad un'organizzazione del lavoro del personale Docente ed ATA basata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali, in coerenza con quanto stabilito dal Piano triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).

*[Handwritten signatures]*  
 Giuseppe Ruffino  
 M. Costello



Ministero dell'Istruzione e del merito  
Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa"

Via San Dionigi 23 - 23870

CERNUSCO LOMBARDONE (LC)

tel: 039 59 93 74 - Cod. fiscale: 94018780133

Email: [lcic814007@istruzione.it](mailto:lcic814007@istruzione.it) - [lcic814007@pec.istruzione.it](mailto:lcic814007@pec.istruzione.it)

Sito istituzionale: [www.comprendivocernusco.com](http://www.comprendivocernusco.com)

DESCRIZIONE	Importi da detrarre	Disponibilità
FIS		€ 61.282,10
Indennità di direzione DSGA <i>utilizzato</i>	€ 6.591,01	
sostituto DSGA	€ 657,30	
<b>TOTALE</b>		<b>€ 54.033,79</b>
<b>RIPARTIZIONE FIS (docenti - ATA)</b>		
FIS DOCENTI (80%) di cui quota Docenti ex Quota Valorizzazione Personale		€ 57.417,44 € 43.227,03 € 14.190,41
FIS ATA (20%) di cui Quota ATA ex Quota Valorizzazione Personale		€ 14.354,36 € 10.806,76 € 3.547,60

**Art. 16 Criteri di individuazione del personale docente da utilizzare nelle attività da retribuire con il fondo di istituto**

I progetti da retribuire con il Fondo d'Istituto sono deliberati dal Consiglio d'Istituto sulla base della proposta avanzata dal Collegio Docenti, nonché di quanto previsto dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.

1. Il Dirigente conferisce individualmente ed in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio, comprensivi dei compiti assegnati.
2. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati.

**Art. 17 Liquidazione dei compensi**

I compensi a carico del Fondo d'Istituto sono liquidati secondo quanto previsto dal vigente CCNL, non oltre il mese di agosto dell'anno scolastico in cui si sono svolte le attività e comunque compatibilmente con l'effettiva disponibilità di fondi. Per attivare il procedimento di liquidazione, l'interessato deve produrre

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
 Giuseppe Di Franco  
 H. Corallo



Ministero dell'Istruzione e del merito  
Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa"

Via San Dionigi 23 - 23870

CERNUSCO LOMBARDONE (LC)

tel: 039 59 93 74 - Cod. fiscale: 94018780133

Email: [lcic814007@istruzione.it](mailto:lcic814007@istruzione.it) - [lcic814007@pec.istruzione.it](mailto:lcic814007@pec.istruzione.it)

Sito istituzionale: [www.comprensivocernusco Lombardone.edu.it](http://www.comprensivocernusco Lombardone.edu.it)

una dichiarazione dell'attività svolta con le modalità previste dalla lettera d'incarico.

**Art. 18 Collaborazione con il Dirigente Scolastico**

I compensi forfettari a carico del fondo d'Istituto per i docenti che svolgono attività di collaborazione continua con il Dirigente Scolastico non devono superare il monte ore annuo forfettario complessivo di 200 ore compreso il compenso per la sostituzione del Dirigente Scolastico.

I suddetti compensi possono cumularsi, fatta eccezione per le FS, con quelli relativi ad incarichi o attività, diversi da quella di collaborazione, deliberati dagli Organi Collegiali competenti.

INCARICO	Importo forfettario
1° Collaboratore DS	€ 2.000,00
2° Collaboratore DS	€ 1.600,00
Coordinatore pedagogico	€ 600,00
referente G.Verga	€ 1.200,00
referente G.Rodari	€ 700,00
referente G.Rodari	€ 700,00
referente C. Collodi	€ 1.400,00
referente A. Volta	€ 1.600,00
referente E.Toti	€ 1.000,00
referente infanzia	€ 600,00
Referente Rete Valutazione	€ 350,00
Referente Rete Valutazione	€ 350,00
Referente CSRR	€ 100,00
Referente Cyberbullismo	€ 250,00
Referente DSA	€ 350,00
Referente DVA	€ 1.000,00
Referente DVA	€ 1.000,00
Referente Invalsi	€ 300,00
Referente Stem	€ 200,00

*Handwritten signature:*  
 Luigi  
 Giuseppe  
 M. Carulli



Ministero dell'Istruzione e del merito  
Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa"

Via San Dionigi 23 - 23870

CERNUSCO LOMBARDONE (LC)

tel: 039 59 93 74 - Cod. fiscale: 94018780133

Email: [lcic814007@istruzione.it](mailto:lcic814007@istruzione.it) - [lcic814007@pec.istruzione.it](mailto:lcic814007@pec.istruzione.it)

Sito istituzionale: [www.comprendivocernusco.com](http://www.comprendivocernusco.com)

Referente Rete a scuola contro la violenza sulle donne	€ 250,00
Referente CPPC	€ 200,00
Referente Protocollo Esame fine primo ciclo	€ 250,00
Referente per le dotazioni digitali e per la transazione digitale	€ 800,00
<b>totale</b>	<b>€ 16.800,00</b>

**Art. 19 FIS personale docente: attività aggiuntive previste dal PTOF**

Sono retribuite le ore svolte, nella misura stabilita dal CCNL per le attività di insegnamento o di ampliamento dell'offerta formativa previste dal PTOF e per altre attività di non insegnamento. Per le attività svolte è previsto il compenso per le ore effettivamente prestate e documentate, ad eccezione delle voci forfettarie.

COMMISSIONI E GRUPPI DI LAVORO	N DOCENTI	N ORE PRO CAPITE	N ORE	BUDGET	forfait
coordinatori classi scuola secondaria di primo grado	18			€ 5.400,00	€ 300,00
coordinatori dipartimento secondaria di primo grado	5			€ 1.000,00	€ 200,00
segretari consiglio di classe	18			€ 1.440,00	€ 80,00
segretari consiglio di interclasse/intersezione	5			€ 100,00	€ 20,00
ref.sicurezza istituto	8			€ 1.600,00	€ 200,00
tutor docenti anno di prova	5	12	60	€ 1.155,00	
gestione sito	1			€ 400,00	
GdL Inclusione e BES	6	10	60	€ 1.105,00	
GdL Elaborazione Curricolo Verticale	12	10	120	€ 2.310,00	
Team dell'innovazione	6	10	60	€ 1.155,00	
GdL Csrr legalità	5	5	25	€ 481,25	
Progetto raccordo nido - infanzia - primaria - secondaria	d.d.	d.d.	80	€ 1.440,00	
Progetto continuità - orientamento	4	10	40	€ 700,00	

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
 Giuseppe Spaurino  
 M. Crivello



**Ministero dell'Istruzione e del merito**  
**Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa"**

Via San Dionigi 23 - 23870

CERNUSCO LOMBARDONE (LC)

tel: 039 59 93 74 - Cod. fiscale: 94018780133

Email: [lcic814007@istruzione.it](mailto:lcic814007@istruzione.it) - [lcic814007@pec.istruzione.it](mailto:lcic814007@pec.istruzione.it)

Sito istituzionale: [www.comprensivocernusco.com](http://www.comprensivocernusco.com)

Formazione classi prime secondaria	4	10	40	€ 770,00
progetto EDUCAZIONE ALL' AFFETTIVITA' (primaria)	16	1	16	€ 308,00
Porcospini primaria	18	2	36	€ 693,00
progetto GIORNATA DELLA MEMORIA	d.d.	d.d.	50	€ 875,00
progetto OPEN DAY secondaria	18	3	54	€ 945,00
progetto OPEN DAY primaria	24	1,5	36	€ 630,00
progetto OPEN DAY infanzia	6	1	6	€ 105,00
progetto STEM	d.d.	d.d.	100	€ 1.925,00
progetto ENGLISH COURSES FOR STARTERS (Primaria Osnago) Todeschini - Ferrerio	2	d.d.	43	€ 1.655,50
		d.d.	15	€ 525,00
progetto educazione psicomotoria (Primaria Cernusco) - Santarone	1	30	30	€ 1.155,00
progetto educazione motoria (Primaria Osnago) - Dozio	1	228	228	€ 8.778,00
		d.d.	6	€ 210,00
progetto English (infanzia) - Todeschini	1	d.d.	4	€ 154,00
			4,5	€ 157,50
progetto Tedesco - Redaelli	1	24	19,5	€ 750,75
		10	10	€ 175,00
			12	€ 420,00
progetto inglese - Sala - Tranfaglia	2	30	48	€ 1.848,00
		7	14	€ 245,00

**Art. 20 Funzioni strumentali al PTOF (art. 30 CCNL 24.07.03)**

Il numero delle funzioni strumentali, i criteri di attribuzione e le attività da esplicare sono decise dal Collegio dei Docenti con relativa delibera. Il Dirigente Scolastico procede all'attribuzione formale delle funzioni strumentali.

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
 M. Lualaba



**Ministero dell'Istruzione e del merito**  
**Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa"**

Via San Dionigi 23 - 23870

CERNUSCO LOMBARDONE (LC)

tel: 039 59 93 74 - Cod. fiscale: 94018780133

Email: [lcic814007@istruzione.it](mailto:lcic814007@istruzione.it) - [lcic814007@pec.istruzione.it](mailto:lcic814007@pec.istruzione.it)

Sito istituzionale: [www.comprendivocernusco Lombardone.edu.it](http://www.comprendivocernusco Lombardone.edu.it)

Le parti, viste la delibera del Collegio dei Docenti e la disponibilità finanziaria convengono di corrispondere i seguenti compensi:

<b>Accoglienza, continuità, orientamento</b>	
1 docente scuola primaria	€ 600,000
1 docente scuola secondaria di primo grado	€ 700,000
<b>Progettualità</b>	
1 docente scuola primaria	€ 500,000
1 docente scuola secondaria di primo grado	€ 500,000
<b>Inclusione</b>	
3 docenti scuola primaria	€ 690,000
1 docente scuola secondaria di primo grado	€ 600,000
<b>Valutazione e miglioramento</b>	
1 docente scuola primaria	€ 700,000
2 docenti scuola secondaria di primo grado	€ 800,000
	<b>€ 5.090,000</b>

**Art. 21 Progetti per aree a rischio e a forte processo immigratorio e finanziamento straordinario contro la dispersione**

REF. d'Istituto	1 docente	€ 600,00
referenti primaria e infanzia	5 docenti	€ 500,00
budget progetti		€2.156,00

**Art.22 Attività di avviamento alla pratica sportiva**

Per le attività di avviamento alla pratica sportiva il progetto coinvolge i docenti di educazione fisica che hanno a disposizione una risorsa pari a € 1.153,79

**Art.23 FIS personale ATA**

Le proposte che seguono tengono conto:

- delle norme contrattuali vigenti

*Handwritten signature: M. Cerullo*



**Ministero dell'Istruzione e del merito**  
**Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa"**

Via San Dionigi 23 - 23870

CERNUSCO LOMBARDONE (LC)

tel: 039 59 93 74 - Cod. fiscale: 94018780133

Email: [lcic814007@istruzione.it](mailto:lcic814007@istruzione.it) - [lcic814007@pec.istruzione.it](mailto:lcic814007@pec.istruzione.it)

Sito istituzionale: [www.comprensivocernusco Lombardone.edu.it](http://www.comprensivocernusco Lombardone.edu.it)

- dei bisogni dell'I.C. rilevabili dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'a.s. in corso.  
 Esse intendono contemperare l'interesse dei dipendenti, cioè il miglioramento delle condizioni di lavoro e la crescita professionale, con l'esigenza di incrementare l'efficienza e l'efficacia dei servizi forniti alla collettività e l'economicità.

Per le attività svolte è previsto il compenso per le ore effettivamente prestate e documentate.

<b>ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>			<b>€ 4.306,31</b>
	<b>n. unità</b>	<b>ore/quota</b>	
COORDINAMENTO PRATICHE USCITE DIDATTICHE E VIAGGI DI ISTRUZIONE	1	FORFAIT	€400,00
PRATICHE RELATIVE A SICUREZZA E PRIVACY	1	FORFAIT	€400,00
INTENSIFICAZIONE	7	FORFAIT	€1.050,00
LAVORO STRAORDINARIO	7		€1.476,31
ORGANIGRAMMA SICUREZZA	7	FORFAIT	€280,00
SISTEMAZIONE FASCICOLI ELETTRONICI E CARTACEI	2	FORFAIT	€500,00
INDENNITA' di DISAGIO A.T.	1	FORFAIT	€200,00
<b>Totale</b>			<b>€4.306,31</b>
<b>COLLABORATORI SCOLASTICI</b>			<b>€10.048,05</b>
	<b>n. unità</b>	<b>ore/quota</b>	
APERTURA/CHIUSURA PLESSO	2	€ 250,00	€500,00
PICCOLA MANUTENZIONE	2	€ 200,00	€400,00
ASSISTENZA ALUNNI DVA/PRIMO SOCCORSO	2	€ 400,00	€800,00
ASSISTENZA ALUNNI DVA/PRIMO SOCCORSO TP	3	€ 150,00	€450,00
SERVIZI ESTERNI	1	€ 300,00	€300,00
LAVORO STRAORDINARIO	19		€2.398,05
ORGANIGRAMMA SICUREZZA	20	€ 20,00	€400,00
QUOTA FORFETTARIA PER INTENSIFICAZIONE	20	€ 150,00	€3.000,00

*Handwritten signature:*  
 M. Carallo  
 Principale dipendente



**Ministero dell'Istruzione e del merito**  
**Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa"**

Via San Dionigi 23 - 23870  
 CERNUSCO LOMBARDONE (LC)  
 tel: 039 59 93 74 - Cod. fiscale: 94018780133  
 Email: [lcic814007@istruzione.it](mailto:lcic814007@istruzione.it) - [lcic814007@pec.istruzione.it](mailto:lcic814007@pec.istruzione.it)  
 Sito istituzionale: [www.comprensivocernusco.com](http://www.comprensivocernusco.com)

COORDINAMENTO SEDE CENTRALE - PLESSI	6	€ 200,00	€1.200,00
REFERENTE MAGAZZINO MATERIALE	2	€ 300,00	€600,00
<b>Totale</b>			<b>€10.048,05</b>

**Art. 24 Incarichi specifici**

Il Dirigente Scolastico attribuisce i seguenti incarichi specifici per lo svolgimento di compiti di particolare responsabilità, rischio o disagio, necessari per la realizzazione del Piano triennale dell'offerta formativa.

INCARICHI SPECIFICI	unità di personale	quota individuale	totale
Sostituto DSGA	1	€500,00	€ 500,00
ASSISTENZA ALUNNI DVA/PRIMO SOCCORSO	6	€400,00	€ 2.400,00

**Art. 25 Modalità di assegnazione degli incarichi**

Il Dirigente Scolastico affiderà gli incarichi relativi all'effettuazione di prestazioni aggiuntive con lettera in cui sarà indicato:

- il tipo di attività e gli impegni conseguenti;
- il compenso forfetario o orario, specificando in quest'ultimo caso il numero massimo di ore che potranno essere retribuite;
- le modalità di certificazione dell'attività;
- il termine e le modalità di pagamento.

**ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

**Art. 26 Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)**

Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze. Per l'a.s. 2023/24 come RLS è designato il docente Ripamonti Giampaolo. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.

Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire

*Handwritten signatures:*  
 Ripamonti  
 Giampaolo  
 M. Crivelli



**Ministero dell'Istruzione e del merito**  
**Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa"**

Via San Dionigi 23 - 23870  
 CERNUSCO LOMBARDONE (LC)  
 tel: 039 59 93 74 - Cod. fiscale: 94018780133  
 Email: [lcic814007@istruzione.it](mailto:lcic814007@istruzione.it) - [lcic814007@pec.istruzione.it](mailto:lcic814007@pec.istruzione.it)  
 Sito istituzionale: [www.comprendivocernuscolombardone.edu.it](http://www.comprendivocernuscolombardone.edu.it)

dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nel CCNL 2006/2009 all'art. 73 comma 2 lettera g e dalle norme successive.

**Art. 27 Il Responsabile del Sistema di Prevenzione e Protezione (RSPP)**

Il RSPP, qualora tale ruolo non sia svolto dal Dirigente Scolastico in qualità di Datore di Lavoro con specifica formazione, è designato dal Dirigente prima di tutto tra il personale docente della scuola, poi tra il personale scolastico esterno alla scuola e infine a professionisti esterni, a condizione che si assicurino le necessarie competenze tecniche indispensabili e la necessaria relazione di fiducia. Tale ruolo è svolto per l'anno scolastico 2023/2024 dal Dott. Corbellini Luca.

**Art.28 Le figure sensibili**

Per ogni plesso scolastico, sono individuate le seguenti figure:

- preposti o responsabili della gestione emergenza
- addetti al primo soccorso
- addetti all'intervento antincendio.

Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie e saranno appositamente formate attraverso specifico corso.

Alle figure di plesso competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza, che esercitano sotto il coordinamento del RSPP.

Nell'unità scolastica il Dirigente scolastico, in quanto datore di lavoro, deve organizzare il servizio di prevenzione e protezione designando per tale compito, previa consultazione del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, una o più persone tra i dipendenti, secondo le dimensioni della scuola.

I lavoratori designati, docenti o ATA, devono essere in numero sufficiente, possedere le capacità necessarie e disporre di mezzi e di tempo adeguati per lo svolgimento dei compiti assegnati. Essi non possono subire pregiudizio a causa dell'attività svolta nell'espletamento del loro incarico.

Il dirigente scolastico, in qualità di datore di lavoro individuato ai sensi del D.M. 292/96, ha i seguenti obblighi in materia di sicurezza:

- adozione di misure protettive in materia di locali, strumenti, materiali, apparecchiature, videoterminali;
- valutazione dei rischi esistenti;
- elaborazione di apposito documento nel quale siano esplicitati i criteri di valutazione seguiti, le misure e i dispositivi di prevenzione adottati;
- designazione del personale incaricato di attuazione delle misure;
- pubblicazione, informazione e formazione rivolti a favore degli studenti e del personale scolastico da organizzare compatibilmente con ogni altra attività sia per aggiornamento periodico che per informazione e formazione iniziale dei nuovi assunti.

*Luca Corbellini*  
 Responsabile del Sistema di Prevenzione e Protezione  
 M. Corbellini



**Ministero dell'Istruzione e del merito**  
**Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa"**

Via San Dionigi 23 - 23870  
 CERNUSCO LOMBARDONE (LC)  
 tel: 039 59 93 74 - Cod. fiscale: 94018780133  
 Email: [lcic814007@istruzione.it](mailto:lcic814007@istruzione.it) - [lcic814007@pec.istruzione.it](mailto:lcic814007@pec.istruzione.it)  
 Sito istituzionale: [www.comprensivocernuscolombardone.edu.it](http://www.comprensivocernuscolombardone.edu.it)

**Art. 29 Sorveglianza sanitaria**

I lavoratori addetti ad attività per le quali il documento di valutazione dei rischi ha evidenziato un rischio per la salute sono sottoposti alla sorveglianza sanitaria. Essa è obbligatoria quando i lavoratori sono esposti a rischi specifici individuati dalla legge come l'uso sistematico di videoterminali, per almeno venti ore settimanali, dedotte le interruzioni.

La sorveglianza sanitaria è svolta dal Medico Competente. Il medico competente è la dott.ssa Eleonora Valsecchi dell' ASST - Lecco

**Art. 30 Documento valutazione dei rischi**

Il documento di valutazione dei rischi è in fase di aggiornamento. Il documento verrà revisionato periodicamente per tener conto delle eventuali variazioni intervenute.

**Art. 31 Riunione periodica di prevenzione e protezione dei rischi**

Il dirigente scolastico direttamente o tramite il personale del servizio di prevenzione e protezione, indice almeno una volta all'anno una riunione di prevenzione e protezione dei rischi, alla quale partecipano lo stesso dirigente, o un suo rappresentante, che la presiede, il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, il medico competente, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza. Nel corso della riunione il dirigente scolastico sottopone all'esame dei partecipanti il documento sulla sicurezza, l'idoneità dei mezzi di protezione individuale, i programmi di informazione e formazione dei lavoratori ai fini della sicurezza e della salute. La riunione non ha poteri decisionali, ma carattere consultivo.

Il dirigente scolastico deciderà se accogliere in tutto o in parte, suggerimenti scaturiti dalla riunione, assumendosi tuttavia la responsabilità di non tener conto degli eventuali rilievi documentati nell'apposito verbale che dovrà essere redatto a ogni riunione. L'ultima riunione periodica si è tenuta il 31/05/2023.

**Art. 32 Attività di aggiornamento, formazione e informazione**

I contenuti minimi della formazione sono quelli individuati dal D.M. lavoro/sanità del 16/1/97.

La formazione e l'aggiornamento, obbligatori per legge relativamente alle varie figure esistenti (ASPP, RLS, Preposti, Addetti pronto soccorso, Addetti antincendio) sarà svolta in orario di servizio. Qualora i corsi siano tenuti in orario diverso:

- il personale ATA potrà recuperare le ore effettive di corso in giornate da concordare con il DSGA, entro il termine dell'anno scolastico.
- il personale docente potrà recuperare le ore effettive di corso in giornate da concordare con il DS, tenuto conto delle necessità di servizio e della continuità didattica.

**NORME TRANSITORIE E FINALI**

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
 Ms. Carole



**Ministero dell'Istruzione e del merito  
Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa"**

Via San Dionigi 23 - 23870

CERNUSCO LOMBARDONE (LC)

tel: 039 59 93 74 - Cod. fiscale: 94018780133

Email: [lcic814007@istruzione.it](mailto:lcic814007@istruzione.it) - [lcic814007@pec.istruzione.it](mailto:lcic814007@pec.istruzione.it)

Sito istituzionale: [www.comprensivocernusco Lombardone.edu.it](http://www.comprensivocernusco Lombardone.edu.it)

**Art. 33 Clausola di salvaguardia finanziaria**

Nel caso in cui dovessero sopraggiungere risorse o risultassero economie a consuntivo le stesse andranno a incrementare il budget per la contrattazione dell'AS 2023-24.

**Art. 34 Procedura per la liquidazione del salario accessorio**

Il presente contratto integrativo riconosce l'impegno del personale. Nello specifico: l'impegno di ciascuna/o nell'attuazione degli incarichi conferiti, il potenziamento dell'azione e innovazione educativo-didattiche finalizzate al miglioramento, il comportamento corretto e trasparente, la comunicazione delle attività svolte.

Cernusco Lombardone, li

IL DIRIGENTE SCOLASTICO: Mariacristina CILLI

I COMPONENTI DELLA RSU

Maurizio Cavallo.....

Francesco Lavigna.....

Gianpaolo Ripamonti.....

I RAPPRESENTANTI DELLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI:

per la CGIL.....

per la CISL.....

per la UIL.....

per lo SNALS.....

per la GILDA.....

*Assenti*